

Servizio Sanitario Nazionale - Regione Veneto
AZIENDA ULSS N. 8 BERICA
Viale F. Rodolfi n. 37 – 36100 VICENZA



DELIBERAZIONE

n. 563

del 24-3-2021

O G G E T T O

Servizio logistico dell'attività di screening del carcinoma del colon retto per l'anno 2021: affidamento del servizio logistico.

Proponente: UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica
Anno Proposta: 2021
Numero Proposta: 633

Il Direttore della UOC “Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica” riferisce che:

“con nota del 10/12/2020 il Direttore del Servizio Farmaceutico Territoriale ha richiesto di attivare il servizio logistico dell’attività di screening del carcinoma del colon retto, dal 25/01/2021 al 29/11/2021 come da calendario predisposto dal medesimo Direttore, nelle more dell’attivazione di un accordo regionale volto a garantire detta attività;

più precisamente è stato richiesto il ritiro dei campioni biologici presso le Farmacie private del territorio ove l’utenza è invitata a consegnare i kit da processare presso i laboratori analisi di Noventa Vicentina e Valdagno;

è stato valutato opportuno e conveniente affidare al gestore del servizio di logistica integrata – Plurima spa – che, operando sul territorio per i servizi di magazzino e logistica integrata dell’AULSS 8, ha potuto proporre quotazioni estremamente competitive in virtù delle economie di scala ottenibili da una già collaudata distribuzione di mezzi e personale sul territorio della AULSS, e addirittura individuare soluzioni migliorative (es. consegna dei campioni ai laboratori entro le ore 19.00 del giorno di ritiro presso le Farmacie territoriali anziché entro le ore 12.00 del giorno successivo), migliorando i livelli di servizio inizialmente ipotizzati;

con preventivo n° 31/2021 Plurima spa ha infatti formulato le proprie proposte tecnico economiche, che si ritengono congrue stante la complessità del servizio richiesto e la necessità di dispiegare sul territorio personale e mezzi dedicati per un arco orario giornaliero prolungato e che, in estrema sintesi, prevedono due scenari:

- Percorso A: equipaggio, composto da 1 autista e 1 automezzo, dal lunedì al venerdì, festivi esclusi, per massimo 20 ritiri al giorno sulle aree Vicenza Est e Ovest.
- Percorso B: equipaggio, composto da 1 autista e 1 automezzo, per 4 ore (in fascia antimeridiana) il sabato per massimo 20 ritiri

Corrispettivo economico

- Scenario A Servizio di ritiro/consegna dei campioni - Canone/giorno € 225,00
- Scenario B Servizio di ritiro/consegna dei campioni - Canone/giorno € 250,00

posto che l’impegno orario giornaliero per l’esecuzione del servizio è stimato in 8/9 ore e che Plurima applica una quotazione oraria di € 17,29 + IVA per il personale autista, a cui vanno aggiunti gli oneri di gestione dei mezzi impiegati (ammortamento o noleggio, carburante, autostrada ecc.), i costi di produzione sarebbero infatti i seguenti:

- Costo del personale/giorno mediamente € 140,00
- Costi fissi e variabili automezzo/giorno € 60,00;

residua una quota di circa il 10% necessaria a coprire i costi generali e l’utile d’impresa;

il servizio ha avuto inizio il giorno 25/01/2021 e, in accordo con il Direttore dell’UOC Assistenza Farmaceutica Territoriale si è optato per lo scenario A, con risultati ottimi e senza contrattempi;

ciò premesso si propone di affidare, a titolo di estensione contrattuale, alla Ditta Plurima SPA servizio logistico l’attività di screening del carcinoma del colon retto per il periodo 25/01/2021 – 30/11/2021 (termine naturale del contratto di logistica integrata), nelle more dell’attivazione di un accordo regionale volto a garantire detta attività, a fronte di una spesa stimata di € 39.000,00 + IVA 22%;

Ai sensi dell'art. 101 del D.lgs. 50/2016 è necessario nominare il Direttore dell'esecuzione del contratto.”

Il medesimo Direttore ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica anche in relazione alla sua compatibilità con la vigente legislazione regionale e statale in materia;

i Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio-Sanitari hanno espresso il parere favorevole per quanto di rispettiva competenza.

Sulla base di quanto sopra

IL DIRETTORE GENERALE

DELIBERA

1. di prendere atto di quanto espresso in premessa e qui integralmente richiamato;
2. di affidare, a titolo di estensione contrattuale, alla Ditta Plurima SPA il servizio logistico dell'attività di screening del carcinoma del colon retto per il periodo 25/01/2021 – 30/11/2021 a fronte di una spesa stimata di € 39.000,00 + IVA 22%;
3. di dare atto che, dopo il periodo positivo di sperimentazione, si opta per lo scenario A Servizio di ritiro/consegna dei campioni, con un Canone/giorno € 225,00;
4. di dare atto che l'affidamento viene effettuato con riserva di risoluzione anticipata nel caso in cui un accordo regionale volto a garantire detta attività intervenga prima di detto termine;
5. di nominare Direttore dell'esecuzione del contratto il Sig. Ramanzin Ruggero - Responsabile della Sezione Beni economici e Servizi Alberghieri della UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica;
6. di dare atto che ai sensi dell'art. 113 del D. Lgs. 50/2016 l'1% dell'importo di aggiudicazione pari ad € 390,00 deve essere accantonato per gli incentivi per funzioni tecniche relative all'appalto, svolte da personale non dirigente dell'A.U.L.S.S.;
7. di dare atto che la spesa complessiva per l'estensione che si dispone con il presente atto è stimata in € 39.000,00 oltre IVA 22%, pari a € 8.580,00 per un totale complessivo di € 47.580,00, e che la medesima sarà a carico del Bilancio di Esercizio 2021 sul conto 5507000260 con CDEL 21BD0633R0;
8. di prescrivere che il presente atto venga pubblicato all'Albo on-line dell'Azienda.

Parere favorevole, per quanto di competenza:

Il Direttore Amministrativo f.f.
(App.to dr. Leopoldo Ciato)

Il Direttore Sanitario
(App.to dr. Salvatore Barra)

Il Direttore dei Servizi Socio-Sanitari
(App.to dr. Giampaolo Stopazzolo)

IL DIRETTORE GENERALE
(F.to digitalmente Maria Giuseppina Bonavina)

Il presente atto è eseguibile dalla data di adozione.

Il presente atto è **proposto per la pubblicazione** in data 25-3-2021 all'Albo on-line dell'Azienda con le seguenti modalità:

Oggetto e contenuto

Copia del presente atto viene inviato in data 25-3-2021 al Collegio Sindacale (ex art. 10, comma 5, L.R. 14.9.1994, n. 56).

IL RESPONSABILE PER LA GESTIONE ATTI
DELL'UOC AFFARI GENERALI
